

Schoolbrochure
Basisscholen
Het Palet en Het Kleurenpalet
Schooljaar 2017-18

Gesubsidieerde Vrije Basisschool

HET PALET

Mariastraat 7, B-8000 Brugge

Tel. : 050 33 63 47

Fax. : 050 33 54 92

Gsm : 0475 27 16 49

Gsm : 0476 90 81 23

E-mail : info@paletbrugge.be

Website : www.paletbrugge.be



Gesubsidieerde Vrije Basisschool

HET KLEURENPALET

Zilverstraat 26, B-8000 Brugge

Giststraat 1, 8000 Brugge

Groenestraat 27, 8000 Brugge

Tel. : 050 33 19 43

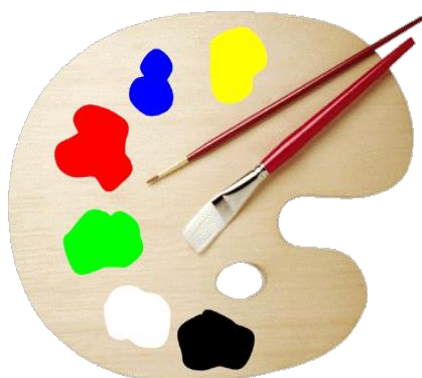
E-mail: directeur@kleurenpalet.net

Website: www.kleurenpalet.net

Schoolbrochure – Opvoedingsproject -
Schoolorganisatie

Deze brochure is een instrument om onze schoolvisie en schoolwerking samen met de ouders waar te maken. De verschillende onderwerpen van het opvoedingsproject, het schoolreglement en de schoolorganisatie worden erin toegelicht.

De verschillende items werden gegroepeerd in een aantal categorieën :



A. De adresgegevens van de school. De participanten en het overleg. Wie is wie in onze school.

B. Het pedagogisch project. Waar wij als school voor staan en aan willen werken.

C. Het onderwijsinhoudelijke

D. De praktische regelingen, de schoolorganisatie, ook een aantal leefregels en afspraken

Een schoolbrochure met schoolreglement heeft in zich een opvoedende waarde. Elke school is een kleine "rechts-samenleving" met regels en voorschriften. Kinderen moeten leren hierin te leven en hiermee rekening te houden. Het is een stap op weg naar de integratie van het kind in de ruimere samenleving.

Al de items van de schoolbrochure 2017-2018 vormen samen het schoolreglement en ze worden aan alle ouders ter goedkeuring voorgelegd. De ouders verklaren er zich mee akkoord door te ondertekenen.



A. Adresgegevens van de school - Participanten - Wie is wie in onze school?:

Gesubsidieerde Vrije Basisschool Het Palet

Mariastraat 7

B-8000 Brugge

050 33 63 47

050 33 54 92

info@paletbrugge.be

www.paletbrugge.be

Gesubsidieerde Vrije Basisschool Het Kleurenpalet

Zilverstraat 26 - Giststraat 1 - Groenestraat 27 B-8000 Brugge

-Telefoon Zilverstraat 050 33 19 43

-Telefoon Groenestraat 0477 44 19 33

directeur@kleurenpalet.net

www.kleurenpalet.net



Onze scholen maken deel uit van de VZW Vrije Basisscholen Gruuthuse. Deze telt 8 scholen of 15 vestigingen.

1. GVBS Het Palet

- Mariastraat 7, 8000 Brugge

2. GVBS Het Kleurenpalet

- Zilverstraat 26, 8000 Brugge
- Giststraat 1, 8000 Brugge
- Groenestraat 27, 8000 Brugge

3. GVBS Sint-Pieter

- Kortrijksestraat 47g, 8020 Oostkamp
- Schooldreef 18, 8020 Oostkamp
- Kan. Duboisplein 10, 8020 Oostkamp

4. GVBS Hertsberge

- Wingensestraat 10, 8020 Hertsberge

5. GVBS De Vaart

- Patersonstraat 98, 8020 Oostkamp

6. GVBS Ruddervoorde

- Leegtestraat 1, 8020 Ruddervoorde
- Sportstraat 6, 8020 Ruddervoorde

7. GVBS Waardamme

- Kloosterstraat 14, 8020 Waardamme
- Kortrijksestraat 421, 8020 Waardamme

8. GVBS Baliebrugge

- Torhoutsestraat 268, 8020 Ruddervoorde
- Vrijgeweidestaat. 2, 8020 Ruddervoorde

Coördinerend directeur : Mevr. Chris Claeys

Het schoolbestuur is de eigenlijke organisator van het onderwijs in onze school. Het is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsvorming en schept de noodzakelijke voorwaarden voor een goed verloop van het onderwijs.

Schoolbestuur:

Vrije Basisscholen Gruuthuse v.z.w.

Administratieve zetel: Kortrijksestraat 47g, B-8020 Oostkamp

De samenstelling van de Raad van Bestuur:

- Voorzitter: Dhr. Adhémar Devlieghere
- Secretaris : Mevr. Hilde Collaer
- Penningmeester : Mevr. Chantal Haers
- Andere leden van de Raad van Bestuur: Mevr. Chris Claeys, Dhr. Jan Cornelis, Dhr. Luc Deschodt, Mevr. Marie-Rose Joye, Dhr. Carlos Knockaert, Zr. Marguerite Tant, Dhr. Martin Vanhevel, Dhr. Wilfried Vanhooren, Dhr. Willy Van Houcke, Dhr. Wilfried Vanthorre, Dhr. Frans Victor.
- Andere leden van de Algemene Vergadering: Mevr. Linda D'Hoop, Dhr. Jan Dewulf

Het directieteam van Het Palet en Het Kleurenpalet is Mevr. Inge Versavel en Mevr. Sarien Hellebuyck

De zorgcoördinator staat in voor de organisatie van het zorgbeleid in onze school. De zorgcoördinatoren van de scholen zijn Mevr. An Mouton en Mevr. Kelly Margodt . Zij worden ondersteund door de zorgleerkrachten.

De administratieve medewerkers staan de directeurs bij in het administratief beheer van de school. De administratieve medewerkers zijn Mevr. Marianne De Wilde en Mevr. Els Somers.

De groep leerkrachten vormt **het onderwijzend personeel**. Naast hun zuivere lesopdracht en de vele pedagogische taken vervullen ze nog diverse andere taken zoals opvang, middagtoezicht, studiebegeleiding, naschoolse activiteiten, ...

De schoolraad : Deze raad bestaat uit drie geledingen: het personeel, de ouders en vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap. Aan de schoolraad wordt een informatierecht, een advies- en overlegbevoegdheid toegekend.

De leden van de schoolraad van Het Palet zijn :

1. Leerkrachten : Mevr. Melissa Bont, Mevr. Stefanie Rotsaert en Mevr. Nele Willem, (plaatsvervangend : Mevr. Lies Plasman)
2. Ouders: Dhr. Stefaan Plets en Mevr. Veerle Breemeersch
3. Lokale gemeenschap: Dhr. Ides Bonte en Dhr. Carlos Knockaert

De voorzitter van de Schoolraad is Dhr. Luc Janssens .

De leden van de schoolraad van Het Kleurenpalet zijn :

1. Leerkrachten: Mevr. Hilde Lefevre en Mevr. Michele Dewulf
2. Ouders: Mevr. Astrid Debaere, Mevr. Joke Sercu en Dhr. Marijn Vos
3. Lokale gemeenschap: Mevr. Rose-Anne Vanderostyne, Dhr. Marc Priem en Zr. Monique Verraest

De voorzitter van de Schoolraad is Dhr. Stefaan Lecomte.

Adviserend lid : Zr. Christa tant, Dhr. Martin Vanhemel en Dhr. Wilfried Vantorre

Het directieteam is aanwezig tijdens de schoolraden.

De klassenraad is het team van personeelsleden (zorgcoördinator, zorgleerkracht, klasleerkracht, vakleerkrachten, CLB-medewerkers, ...) dat onder leiding van de directeur of zijn afgevaardigde samen de verantwoordelijkheid draagt voor de begeleiding van het onderwijs aan een bepaalde leerlingengroep of individuele leerling.

De priester gaat voor in een aantal klas- en schoolvieringen. Heel speciaal voor de Eerste Communie helpt hij de leerkrachten van het eerste leerjaar met de voorbereiding en de viering.

Een **CLB** heeft als opdracht bij te dragen tot het welbevinden van de leerlingen, nu en in de toekomst. Daarom ondersteunt het CLB de opvoedingsopdracht van

ouders en school: als het moeilijk wordt, kunt u bij het CLB terecht. U kunt rechtstreeks beroep doen op het CLB. Het CLB werkt gratis en discreet.

Onze school heeft een overeenkomst afgesloten met het CLB Brugge(n) :
Vestiging Legeweg 83A 8200 Sint-Andries (Brugge) 050 44 02 20 -
brugge2@clbbrugge.be - www.clbbrugge.be

De medewerkers van CLB Brugge(n) vinden het belangrijk dat leerlingen zich goed voelen en hun talenten kunnen ontwikkelen. Daarom kunt u op hen een beroep doen voor informatie, advies en begeleiding op het vlak van het leren en studeren, van het maken van goede studiekeuzes, van de lichamelijke ontwikkeling en de gezondheid en van het 'zich goed voelen' thuis, op school en bij vrienden.

Het CLB-team bestaat uit een arts, een maatschappelijk werker, een verpleegkundige en een (assistent)psycholoog of pedagoog. De namen van de teamleden die instaan voor de begeleiding van de leerlingen van onze school zijn :
Arts: Mevr. Liesbet Smedts, Paramedisch werker: Mevr. Karen Michielssens,
Maatschappelijk werker: Mevr. Ilse Vermeersch, Psycho-pedagogisch
consulent/medewerker: Mevr. Els Verbruggen

CLB Brugge(n) werkt nauw samen met de school. Als de school aan het CLB vraagt om een leerling te begeleiden, zal het CLB een begeleidingsvoorstel doen. Het CLB zet een begeleiding pas voort als de ouders van de leerling (jonger dan 12 jaar) hiermee instemmen. Van alle tussenkomsten die een CLB-medewerker voor een kind doet, worden de ouders vooraf - door de school of het CLB - op de hoogte gebracht. Bepaalde van onze tussenkomsten kunnen niet geweigerd worden o.a. de begeleiding bij problematische afwezigheden en sommige medische onderzoeken. Als er bezwaar is tegen een (bepaalde) arts van het CLB kan in overleg een andere arts binnen of buiten het CLB worden aangeduid. In dat geval zijn de kosten ten laste van de ouders.

CLB-medewerkers werken volgens een deontologische code die discretie, onafhankelijkheid en het naleven van het beroepsgeheim waarborgt. Bij het verzamelen, verwerken en gebruiken van gegevens over leerlingen geldt de wet op de privacy. CLB Brugge(n) heeft een procedure uitgeschreven om op systematische wijze met een klacht om te gaan.

Als een leerling verandert van school is het begeleidend CLB van de vorige school verplicht het dossier van de leerling te bezorgen aan het nieuwe CLB (Besluit VI. Reg. 08 06 2001). Dit multidisciplinair dossier bevat alle op het centrum aanwezige gegevens over die leerling. Indien u niet akkoord gaat met het doorgeven van alle CLB-dossiergegevens naar het nieuwe CLB, kunt u daartegen verzet aantekenen. U hebt daarvoor 10 dagen vanaf de inschrijving in de nieuwe school. U tekent verzet aan bij de directeur van het vorige CLB. Voor leerlingen jonger dan 12 jaar gebeurt dit door de ouders. In geval van verzet zal het CLB alleen de medische gegevens en de gegevens in verband met de leerplichtcontrole doorsturen. CLB-dossiers worden 10 jaar na het laatste medisch onderzoek of vaccinatie vernietigd.

Het LOP heeft tot doel het inschrijvingsrecht te bewaken. Het Lokaal OverlegPlatform heeft een onderzoeks-en adviesopdracht en speelt daarnaast een ondersteunende en bemiddelende rol. Het LOP is samengesteld uit directies en inrichtende machten van scholen en centra voor leerlingenbegeleiding, vertegenwoordigers van plaatselijke socio-culturele en/of economische partners, vertegenwoordigers van organisaties voor allochtonen en (kans)armen en integratiecentra voor anderstalige nieuwkomers. Onze school maakt deel uit van het Lokaal OverlegPlatform BaO Brugge.

Het schoonmaken van de klassen, de gangen en de speelplaats ligt in handen van **het onderhoudspersoneel**. In de verschillende afdelingen zijn 4 poetsvrouwen aangesteld. Ook de onderhoudsploegen van de middelbare afdelingen helpen onze basisschool proper te houden.

B. Het pedagogisch project.

Waar wij als school voor staan en aan willen werken.



- + We bieden onderwijs conform de nieuwe leerplannen.
- + We volgen leerlijnen over de verschillende leerjaren heen.
- + We zorgen voor een krachtige en uitdagende leeromgeving.
- + We stellen welbevinden en betrokkenheid van elk kind voorop.
- + We bieden een brede zorg aan in de klas.
- + We streven naar kleine klasgroepen.

Onze school hecht veel belang aan de **continue ontplooiing** van elk kind, waarbij zijn hele persoon betrokken is als levende eenheid van verstand en hart, van verlangen en streven, van geest en lichaam. Het unieke van elk kind staat voorop. Ons aanbod is gericht op de harmonische ontwikkeling van de totale persoon. Wij nemen kinderen serieus. Kinderen staan positief tegenover het leven en de wereld. Wij willen aansluiten bij die positieve ingesteldheid.

We bouwen voort op wat kinderen reeds beheersen. Het is niet voldoende dat kinderen beschikken over een aantal weetjes of dat ze een aantal vaardigheden kunnen toepassen als de leerkracht het vraagt. Waar het uiteindelijk op aan komt, is dat kinderen leren met het oog op het leven. Dat ze de dingen die ze leren kunnen plaatsen en gebruiken in hun leven.

We zoeken naar de beste aanpak om het leren van de kinderen te **ondersteunen en te begeleiden**. Leren is niet een vullen van vaten met alle mogelijke kennis.

Kinderen zijn zelf **actief betrokken in het leren**. Ze bouwen nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden op, bouwen voort op wat ze reeds kennen en kunnen. Er wordt veel aandacht besteed aan de leerattitudes, het 'leren leren'.

Onze **brede zorg** heeft twee dimensies. We hebben aandacht voor de 'gewone zorgvragen' van alle kinderen, brede basiszorg. Ieder kind is anders, uniek en heeft eigen vragen, problemen en mag daarvoor aanspraak maken op de nodige zorg in de klas.

We verbreden onze zorgen voor kinderen wiens ontwikkeling anders verloopt dan verwacht (sneller of trager). Hier stoten we op 'bijzondere zorgvragen'. Voor deze bijzondere zorgvragen werken we als school samen met ouders, CLB, scholen voor buitengewoon onderwijs en gespecialiseerde centra ...

We erkennen onze **partners in de opvoeding** en het onderwijs van kinderen. We respecteren ieders verantwoordelijkheid.

Onze school wordt gedragen door het hele team onder de leiding van de directie. We werken samen, overleggen en streven naar een voortdurende kwaliteitsbewaking en -verbetering.

We delen onze zorg voor kwaliteitsvol onderwijs met de ouders als eerste verantwoordelijken voor de opvoeding van de kinderen, het schoolbestuur dat de eindverantwoordelijkheid draagt voor het beleid van de school, externe begeleiders die ons ondersteunen, vormen en ons helpen bij onze professionalisering en de lokale gemeenschap waarin we gestalte geven aan onze opvoedings- en onderwijsopdracht.

We vertrekken vanuit de basiswaarden zoals respect, zorgzaamheid, betrokkenheid, zelfstandigheid, het opnemen van verantwoordelijkheden, het **evenwichtig uitgroeien van de persoonlijkheid** van ieder kind. Van daaruit leren de kinderen op een verantwoorde, gezonde manier omgaan met de techniek, de toenemende kennis en wetenschap. Ze besteden vooral aandacht aan de meerwaarde die dit alles aan het leven van de mens kan geven.

Kinderen mogen **zich thuis voelen**. Op basis van wederzijds respect groeit een sfeer waar gevoelens geuit en beleefd mogen worden, waar leerlingen leren samenwerken en openstaan voor wat anderen weten, denken, voelen, verwachten.

Zo kan er een klimaat ontstaan waarbinnen het kind kan uitgroeien tot een volwaardig mens.

Ieder kind krijgt op school de ruimte om **creatief zijn wereld te verkennen**, te beleven en er vorm aan te geven. Creativiteit en kritische zin moeten in harmonie samengaan met de klasgroep, de onmiddellijke omgeving en de maatschappij.

De school staat in het midden van de stad en wil van die ligging optimaal gebruik maken om **die wereld op sociaal en cultureel vlak te verkennen**.

Het kind leert informatie verwerven en **intellectuele vaardigheden** ontwikkelen.

De school biedt leerstof aan die het mogelijk maakt de **overgang naar elke vorm van secundair onderwijs** vlot te maken en dit volgens het eigen kunnen. Voor de basisleerstof zetten wij een leerlingvolgsysteem op om de overgang naar het volgend leerjaar vlot te kunnen maken.

We proberen een **gezond evenwicht te zoeken tussen de kwaliteitsvolle 'klassieke onderwijsvormen' en de vernieuwende aanpak** zoals contractwerk, hoekenwerk en teamteaching. Deze werkvormen bieden heel wat kansen op het vlak van zelfstandig, planmatig en creatief werken en vooral heel wat differentiatiemogelijkheden.

De ontwikkeling van de **psycho-motorische vaardigheden** is een belangrijke opdracht. Via allerlei activiteiten wordt er gestreefd naar een harmonische ontwikkeling van de verbale, manuele en muzikale mogelijkheden van het kind. Er wordt voldoende tijd vrijgemaakt voor de lichaamsontwikkeling van het kind in lichamelijke opvoeding en sport.

De school wil door haar 'zijn' bij de leerlingen een bepaald sociaal klimaat overdragen : **een open maar toch kritische geest** voor de wereld buiten de school waarbij openheid niet betekent het zomaar aanvaarden van wat de maatschappij weet te bieden.

Het doel is opvoeden tot **mondige, communicatief-vaardige jongeren** die in omgang met elkaar zichzelf kunnen zijn, zonder daarbij het respect en de verdraagzaamheid voor de anderen te verliezen. Vaardigheden hierbij zijn luisterbereidheid, anderen laten uitpraten, iemand beleefd te woord staan, aanvaarden van gezag, agressieve impulsen ombuigen tot redelijk gedrag.

De school begeleidt het kind op weg naar zelfredzaamheid en zelfstandigheid, het dragen van verantwoordelijkheid, het durven opkomen voor zichzelf. Zij helpt het **evenwichtig uitbouwen van de eigen persoonlijkheid** om anderen van dienst te kunnen zijn.

We leren kinderen op een verantwoorde, gezonde manier omgaan met **techniek** en besteden vooral aandacht aan het leefmilieu en de meerwaarde die de techniek aan het leven van de mens kan geven.

We willen de kleuters en leerlingen een houding aanleren van **respect voor de natuur**, de leefwereld en het milieubehoud. (MOS = Milieu Op School-project)

Onze school is een school waar de diepte van mens en wereld religieus geduid wordt. We bieden een **degelijk geloofsonderricht** aan op een didactisch verantwoorde wijze. Godsdienstmomenten krijgen een vaste plaats in het schoolleven. Wij willen de kinderen leren op een eigentijdse manier hun geloof te belijden met respect voor alle andere geloofsovertuigingen.

Leerlingen en ouders vragen we eerbied te hebben voor het christelijk karakter van de school, net zoals de school eerbied heeft voor leerlingen met een andere religieuze gezindheid en andere gebruiken. De Eerste Communie wordt op school gevierd de eerste zondag van juni. De leerkracht(en) van het eerste leerjaar bereiden de kinderen hierop voor. Ouders kunnen vrijblijvend de keuze maken, alle leerlingen volgen wel de voorbereiding. Het Heilig Vormsel wordt gevierd op de parochie waar u woont. De ouders nemen zelf contact op met de vormselverantwoordelijke/de priester/de diaken van hun parochie om de naam van hun zoon/dochter door te geven voor de lering.

Engagement verklaring

Ouders hebben verwachtingen van de school voor de opleiding en opvoeding van hun kinderen. Onze school zet zich elke dag in om dit engagement waar te maken, maar in ruil verwachten we wel de volle steun van de ouders. Daarom maken we in onderstaande engagementsverklaring wederzijdse afspraken. Zo weten we duidelijk wat we van elkaar mogen verwachten.

Ouders en school zullen op afgesproken momenten de engagementen en het effect ervan evalueren. Onze school kiest voor een vlotte en aangename samenwerking met de ouders.

We doen dat omdat we partners zijn in de opvoeding van uw kind. Het is goed dat u zicht hebt op de werking van de school. Daarvoor plannen we een instapmoment, oudercontacten en andere informatiemomenten. U kunt er kennis maken met de leerkracht van uw kind en met de manier van werken.

We organiseren ook geregeld individuele oudercontacten. Bij het begin van elk schooljaar laten we u weten op welke data die doorgaan. Wie niet op het oudercontact kan aanwezig zijn kan een gesprek aanvragen op een ander moment. Als u zich zorgen maakt over uw kind of vragen hebt over de aanpak dan kunt u op elke moment zelf een gesprek aanvragen met de leerkracht van uw kind.

Wij gaan ervan uit dat u zich als ouder samen met ons engageert om nauw samen te werken rond de opvoeding van uw kind en ingaat op onze uitnodigingen tot oudercontact.

Wij verwachten dat u met ons contact opneemt bij vragen of zorgen over uw kind.

Aanwezig zijn op school en op tijd komen. De aanwezigheid van uw kind op school heeft gevolgen voor het verkrijgen en behouden van de schooltoelage en voor de toelating tot het eerste leerjaar. Daartoe moeten wij de afwezigheden van uw kind doorgeven aan het departement onderwijs en aan het CLB. Wij gaan ervan uit dat uw kind dagelijks en op tijd op school is. Het CLB waarmee wij samenwerken staat in voor de begeleiding bij problematische afwezigheden. U kunt zich niet onttrekken aan deze begeleiding.

U kunt steeds bij ons terecht bij problemen. We zullen samen naar de meest geschikte aanpak zoeken.

Wij gaan ervan uit dat u ingaat op onze vraag tot overleg en de afspraken die we samen maken opvolgt en naleeft.

Positief engagement ten aanzien van de onderwijstaal. Onze school is een Nederlandstalige school. Niet alle ouders voeden hun kind op in het Nederlands. Dit kan ertoe leiden dat hun kind het wat moeilijker heeft bij het leren. Wij als school engageren er ons toe alle kinderen zo goed mogelijk te begeleiden bij hun taalontwikkeling.

Wij gaan ervan uit dat ouders er alles aan doen om hun kind, ook in de vrije tijd, te stimuleren bij het leren van Nederlands.

C. Het onderwijsinhoudelijke



Godsdienst: In beide scholen werken we met de methode "Tuin van Heden.nu" in alle klassen.

Taal: In het 1ste leerjaar gebruiken we als leesmethode 'Ik lees met hup' (afdeling Mariastraat en Groenestraat) en "Maan roos vis" (afdeling Zilverstraat). Voor de taalmethode

kiezen we voor De Taalbende. De echte taalsituaties en levend taalmateriaal zijn niet alleen zinvol, ze maken de taallessen bovendien ontzettend boeiend. Kinderen zijn extra gemotiveerd omdat elke les leuk en uitdagend is.

Wiskunde: Rekensprong Plus is een wiskundemethode die afgestemd is op de eindtermen en de leerplannen. Rekensprong Plus gaat voor een herwaardering van klassikale instructie en automatiseren. In de onderbouw (1ste tot en met 3de leerjaar) wordt er veel aandacht besteed aan het opbouwen van basisvaardigheden om flexibel rekenen in de bovenbouw (4de tot en met 6de leerjaar) alle kansen te geven. Rekensprong Plus voorziet in veel variatie om de lessen interactief, boeiend en motiverend te maken. De methode voorziet in een uniek neuze-neuzeboek. Het is een stimulerende hulp bij het zelfstandig werken omdat het standaardprocedures, heuristische en een overzicht van de belangrijkste leerstof bevat. Bovendien informeert het de ouders over het leerproces.

Wero: Tijdens de wero-lessen worden diverse bronnen gebruikt. Elk thema of project wordt vanuit verschillende domeinen benaderd :

Mens en bewegingscultuur - Mens en samenleving - Mens en techniek - Mens en natuur - Mens en tijd - Mens en ruimte

De inhoud van de wero-lessen worden gelinkt aan de leerplandoelen en de eindtermen.

Muzische vorming: In de muzische vorming werken we rond de 5 domeinen :
Beeld - Muziek - Bewegingsexpressie - Drama - Dans

We organiseren 1 x per jaar een muzische dag met vrij podium op scholenniveau waar we de kinderen een breed aanbod geven van muzische workshops. Het vrij podium geeft kinderen de kans hun talenten te laten zien.

Sociale vaardigheden: Voor de sociale vaardigheden werken we met de methode *KIKO en FLO*. Zowel in de klas als op schoolniveau worden heel wat initiatieven genomen. Deze doelen die we in de basisschool moeten bereiken uit de eindtermen worden geïntegreerd binnen de totale schoolwerking.

Schrift: In onze school gebruiken we de methode schrift 'Handschrift D'haese'. Die is opgebouwd rond een doorgaande leerlijn van het eerste tot het vierde leerjaar. De kinderen leren stapsgewijs letters, letterverbindingen, woorden en zinnen schrijven. In het eerste leerjaar wordt het schriftbeeld opgebouwd en vastgezet. In het tweede leerjaar worden de hoofdletters aangeleerd. Elke hoofdletter wordt systematisch aangeleerd en inge oefend. Leerjaar 3 en 4 zijn meer gericht op herhalen en oefenen via leuke en uitdagende schrijfo pdrachten. De grootte van de letters en de schrijfli jnen veranderen mee met de motorische ontwikkelingen van de kinderen.

Huiswerk: Als team zijn we van opvatting dat huiswerk een belangrijk onderdeel is van het onderwijs en van het leren 'leren' van onze kinderen. Huiswerk is voor de leerkracht een werkvorm om bepaalde doelstellingen te bereiken. We sommen ze hieronder op in volgorde van belangrijkheid:

Het voornaamste doel is de brug die huiswerk legt tussen school en thuis. Huiswerk biedt de school de kans om de ouders te betrekken bij het schoolgebeuren. Als ouder krijgt u zicht op wat uw kind van leerstof aangeboden krijgt en hoe uw kind deze leerstof verwerkt. Het laat ook zien hoe het leren van uw kind verloopt. Op die manier ligt de weg voor een open communicatie tussen school en ouders open.

Een tweede belangrijke doelstelling die we betrachten via het huiswerk is een uitbreiding van de leertijd om verder inoefenen en automatisatie mogelijk te maken. Huiswerk is een extra oefening van de geziene leerinhoud en we geloven dat deze bijkomende inoefening onze kinderen vaardiger maakt in het verwerven van de leerinhoud.

Ten derde is het schoolteam van mening dat via het huiswerk een plichtsbewustzijn kan groeien. Via het maken van huiswerk leren de kinderen beetje bij beetje zelfstandig te werken. Op die manier bereiden we hen ook voor op het werken in het secundair onderwijs.

Wat verwachten we van de ouders in verband met huiswerk?

We hechten eraan u duidelijk te informeren over wat we wel en niet verwachten van u als ouder.

- Een positieve ingesteldheid t.o.v. huiswerk.
- Een goede werkomgeving bieden (rust, orde, gepast tijdstip).
- Uw kind aansporen om te beginnen. Een eerste stap kan de schoolagenda overlopen zijn.
- U mag de les zelf al eens opvragen (vooral bij de jongsten) of ook indien uw kind daar zelf naar vraagt (bij de oudsten). We denken hierbij aan wero-toetsen, tafels opvragen, lettertjes lezen,...
- Kinderen van de eerste graad hebben nood aan een luisterend oor bij het hardop lezen.
- Bij jongere kinderen controleren of het huiswerk gemaakt is.
- Problemen zo snel mogelijk signaleren aan de leerkracht.
- Zelfstandigheid stimuleren (ook b.v. bij het maken van de zwemzak, de schooltas...). Hoe ouder kinderen worden, hoe meer zelfstandigheid ze verwerven. Geef hen de autonomie die ze verdienen en aankunnen. Voor jonge kinderen kan het nodig zijn om toezicht te houden, kinderen van de derde graad kunnen hier hun eigen verantwoordelijkheid opnemen in het plannen en uitvoeren van hun taken. Het zelfstandig leren werken begint in klas. Hierin worden de kinderen goed begeleid.

Wat verwachten we niet van de ouders:

- Ouders moeten het huiswerk niet verbeteren of samen met hun kind maken.

- Ouders hoeven geen extra uitleg te geven. Het kan voor kinderen heel verwarrend zijn wanneer leerinhouden op een verschillende manier uitgelegd worden aan kinderen.
- Ouders dienen geen bijkomende oefeningen te geven.
- Slordige werkjes hoeven niet overgeschreven te worden. Als leerkracht leren we meer over de vaardigheden van het kind in het zelfstandig werken indien wij het eigen werk van de kinderen zien, inclusief gegomsel, doorhalingen, verbeteringen van het kind.

We streven er als leerkrachtenteam naar om de echte planning van het huiswerk tot en met het vierde leerjaar goed te begeleiden. Wanneer huiswerkbundels gegeven worden, wordt hierop aangegeven wanneer de taken dienen gemaakt te worden. Pas vanaf het 5de leerjaar, naarmate de leerlingen er klaar voor zijn, laten wij steeds meer de planning van het huiswerk in de handen van de kinderen. Dit als voorbereiding op de secundaire school.

Enkel in samenspraak met de zorgleerkracht en de leerkracht kan bij uitzondering gedifferentieerd worden tijdens het huiswerk.

Zorg: Op het einde van augustus kunnen de leerlingen en kleuters met hun ouders met hun toekomstige klas en leerkracht komen kennis maken tijdens de onthaalnamiddag. In de laatste week van september of de eerste week van oktober, tijdens de infoavond, worden alle ouders uitgenodigd om samen met de klastitularis even het programma en de aanpak te bespreken.

Hiermee willen we de ouders wat duidelijkheid bieden wat betreft de gebruikte werkwijze bij het lezen, schrijven en rekenen e.a.

Op geregelde tijdstippen wordt een contactavond gehouden waarop de klasleerkracht en de ouders heel specifiek de vorderingen van hun kind bespreken. Deze avonden staan genoteerd in de kalender en ouders worden tijdig verwittigd. Deze data zijn verschillend in alle afdelingen. De observatiefiche bij de kleuters en de rapporten bij de leerlingen dienen hierbij als leidraad.

De directie en de leerkrachten zijn ook altijd bereid om een afspraak te maken voor een gesprek.

Wie 'zorg't er mee op school?

Binnen onze school kunnen wij rekenen op enkele bekwame zorgcoördinatoren: in de Mariastraat Juf An Mouton en in de Zilverstraat en in de Groenestraat Juf Kelly Margodt.

Buiten onze school kunnen wij beroep doen op Het CLB-team

Vanuit onze school proberen wij problemen zo goed mogelijk te ondersteunen door na te gaan wat er in de klas kan gebeuren maar ook na te gaan of er eventueel extra begeleiding nodig is. Samen met ons team willen wij het beste voor uw kind en staan wij steeds klaar om hen te begeleiden zodat we het beste uit elk kind kunnen halen.

Wat betekent voor ons: 'Zorg in de klas'?

'Zorg in de klas' betekent voor ons niet 'zorg als er al problemen zijn'. Als wij spreken van 'zorg in de klas' dan spreken we van een preventieve basiszorg. Zorg in de klas laten wij uitschijnen op vele vlakken en in eerste plaats op de ondersteuning van de kinderen. We creëren een omgeving waarin de kinderen optimaal kunnen leren en waar wij hun denkproces kunnen ondersteunen. Naast deze stimulans voor kinderen gaan wij ook preventief te werk. Kinderen leren nu eenmaal op een ander tempo en daar houden ook wij rekening mee! Wij, als school, verkiezen om zorg IN de klas te geven wat inhoudt dat de zorgjuf begeleidt in de klas. Als er echter aanhoudende problemen zijn bij een bepaalde leerstof dan kan een extra uurtje 'zorg' (buiten de klas) zeker geen kwaad. Leerkrachten en zorgleerkrachten staan steeds met elkaar in contact zodat de begeleiding op maat is van uw kind.

Voor anderstalige kinderen richt onze school onthaalonderwijs in. We krijgen hiervoor een extra urenpakket van het Ministerie van Onderwijs. Het onthaalonderwijs heeft tot doel leerlingen die niet vertrouwd zijn met het Nederlands en die onlangs in België zijn aangekomen, op te vangen, hen zo snel mogelijk Nederlands te leren en hen te integreren in de onderwijsvorm en studierichting die het nauwst aansluit bij de individuele capaciteiten van deze anderstalige nieuwkomer. Ons onthaalonderwijs betreft aldus twee actieterreinen; enerzijds een luik ter bevordering van de taalvaardigheid Nederlands, anderzijds een luik ter bevordering van de sociale integratie.

De leerdoelen hebben betrekking op dagdagelijkse concrete situaties, op de eigen leefwereld van het kind, in klas, op school, thuis.

Voor een deel van de dag beogen we een integratie binnen de klasgroep autochtone leerlingen. Op verschillende momenten neemt een extra leerkracht de kinderen afzonderlijk voor individuele of groepsgebonden taalvaardigheids-training.

Screening / kindvolgsysteem : Alle leerlingen van de tweede kleuterklas en de derde kleuterklas worden één maal per jaar gescreend op de evolutie voor "taalvaardigheid" en "rekenvoorwaarden." Ook de ontwikkelingsaspecten (welbevinden, betrokkenheid, denkontwikkeling, taalontwikkeling, socio-emotionele ontwikkeling, sociale ontwikkeling, morele ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, muzische ontwikkeling, zelfsturing) worden gescreend en omschreven bij alle kleuters.

De leerlingen van het eerste leerjaar tot en met het zesde leerjaar worden onderzocht op hun leesniveau, hun spellingsniveau en hun wiskundeniveau. Dit gebeurt op het einde van de maand september en op het einde van de maand januari. De testen werden opgesteld door het CLB en zijn relevant voor heel Vlaanderen. Ze zijn op een doordachte manier samengesteld en zijn volledig gekoppeld aan de officiële leerplannen die door alle leerkrachten worden gevolgd. Hierdoor krijgen we een beeld van de leerling : wat is reeds verworven, wat is in evolutie en waaraan moet nog worden gewerkt ? De resultaten vormen de basis voor het gesprek tussen de directeur, de klastitularis, de CLB-medewerker, de zorgleerkrachten en indien nodig nog andere betrokken personen. De resultaten worden nooit gebruikt als toets of als punten voor een rapport. Alle resultaten worden genoteerd in het leerlingendossier en worden door de leerkrachten geraadpleegd.

De testen zijn een onderdeel van het totaalbeeld dat we van de leerling willen krijgen. We hebben bovendien aandacht voor het socio-emotioneel "zijn" van de leerling. We willen zeker weten wat de sterke punten van de leerling zijn. Uw kinderen, onze zorg. Hebt u nog vragen, dan kunt u daarvoor steeds bij de directeur of bij de zorgcoördinator terecht.

Ook in de lagere school worden de ontwikkelingsaspecten (welbevinden, betrokkenheid, denkontwikkeling, taalontwikkeling, socio-emotionele

ontwikkeling, sociale ontwikkeling, morele ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, muzische ontwikkeling, zelfsturing) gescreend bij alle leerlingen. Dit gebeurt twee keer per jaar.

Tijdelijk onderwijs aan huis: Leerlingen vanaf 5 jaar (d.w.z. leerlingen die vijf jaar of ouder geworden zijn vóór 1 januari van het lopende schooljaar) hebben recht op tijdelijk onderwijs aan huis (kleuter- of lager onderwijs; 4 lestijden per week) indien volgende voorwaarden gelijktijdig zijn vervuld:

1. De leerling is meer dan 21 kalenderdagen ononderbroken afwezig wegens ziekte of ongeval (vakantieperiodes meegerekend).
2. De ouders hebben een schriftelijke aanvraag ingediend bij de directeur van de thuishoofschool. De aanvraag is vergezeld van een medisch attest waaruit blijkt dat het kind de school niet of minder dan halftijds kan bezoeken en dat het toch onderwijs mag volgen.
3. De afstand tussen de school (vestigingsplaats) en de verblijfplaats van betrokken leerling bedraagt ten hoogste 10 km.

Specifieke situatie bij chronische ziekte (=een ziekte die een continue of repetitieve behandeling van minstens 6 maanden noodzaakt):

1. Voor chronisch zieke kinderen vervalt de wachttijd van 21 kalenderdagen. Deze kinderen hebben recht op 4 uur tijdelijk onderwijs aan huis na 9 halve schooldagen afwezigheid (moeten niet in een ononderbroken periode doorlopen). Telkens het kind daarop opnieuw 9 halve schooldagen afwezigheid heeft opgebouwd, heeft het opnieuw recht op 4 uur tijdelijk onderwijs aan huis;
2. Voor chronisch zieke leerlingen moet bij de eerste aanvraag tijdens het betrokken schooljaar een medisch attest worden gevoegd, uitgereikt door een geneesheer-specialist, dat het chronisch ziektebeeld bevestigt en waaruit blijkt dat het kind onderwijs mag krijgen. Bij een nieuwe afwezigheid ten gevolge van deze chronische ziekte tijdens hetzelfde schooljaar is geen nieuw medisch attest vereist. Er dient wel een nieuwe aanvraag voor tijdelijk onderwijs aan huis ingediend te worden.

Logopedie/Revalidatie: Indien nodig wordt in samenspraak met de ouders gezocht naar een aangepast begeleidingstraject.

Ouders moeten toestemming vragen aan de directeur om hun kind therapie te laten volgen tijdens de lessen. Om een beslissing te kunnen nemen, moet de school over een dossier beschikken dat minstens de volgende elementen bevat:

- Een verklaring van de ouders waaruit blijkt dat de revalidatie tijdens de lessen moet plaatsvinden;
- Een medisch attest waaruit de noodzakelijkheid, de frequentie en de duur van de revalidatie blijkt;
- Een advies van het CLB dat motiveert waarom de revalidatie tijdens de lessen vereist is.

Revalidatie op initiatief van de ouders kan enkel tijdens de schooluren als er een gemotiveerd verslag is. De toestemming van de directie is verplicht.

Schoolagenda: De kleuters krijgen een heen-en-weer -schriftje waarin de kleuterleidster allerhande mededelingen neerschrijft. Als ouder kunt u daarin ook alles noteren wat u de kleuterleidster wenst mee te delen.

De schoolagenda van de lagere school is bedoeld als dagelijks contact tussen de ouders en de school. Het is een gebruiksvoorwerp om het huiswerk te plannen en een middel bij uitstek om berichten uit te wisselen. Dagelijks erin aanduiden welke taken reeds in orde zijn of welke lessen geleerd werden is een aanzet tot leren 'leren'. Een dagelijks nazicht door de ouders is echt wel noodzakelijk (tekenen voor gezien).

Rapport en oudercontact: In de loop van het schooljaar wordt de ontwikkeling van de kleuter aan de hand van een observatiefiche en een klasscreening zeer goed opgevolgd. Voor de kleuterschool zijn er contactnamiddagen of -avonden (voor de kerstvakantie en einde juni) waarop met de kleuterleidster over de vorderingen van uw kleuter gepraat kan worden. U kunt steeds de kleuterleiders aanspreken voor een tussentijds gesprek.

De vorderingen van de leerlingen van de lagere school worden op regelmatige tijdstippen geëvalueerd en gerapporteerd naar de ouders. Er zijn

oudercontacten eind oktober, met Kerstmis, met Pasen en op het einde van het schooljaar. U wordt tijdig op de hoogte gebracht van de oudercontacten.

Eén of twee maal per jaar krijgen de leerlingen van alle afdelingen ook een houdingen- en attituderapport mee met een evaluatie van de sociale vaardigheden. De leerlingen doen hierbij ook een eigen inbreng door zelfevaluatie.

Eénmaal per jaar is er een muzisch rapport.

De LO-leerkracht maakt voor alle afdelingen in de loop van het schooljaar twee maal een sportrapport op (kerstrapport - einde juni).

Getuigschrift einde lagere school: Vanaf het schooljaar 2017-2018 krijgen alle leerlingen op het eind van het basisonderwijs een getuigschrift. Leerlingen over wie de klassenraad oordeelt dat ze in voldoende mate alle doelen in het leerplan bereikt hebben, krijgen het getuigschrift basisonderwijs. De andere leerlingen krijgen een getuigschrift dat aangeeft welke doelen ze bereikt hebben.

ICT / internet / sociale media: Alle klassen beschikken over ten minste één of meerdere klascomputers en internetaansluiting, een interactief digitaal bord en Ipads. Daarnaast heeft elke afdeling een computerklas ter beschikking.

Op school is er een leerlijn ICT (Informatie en Communicatie Technologie) voor het volledige schooljaar. De leerlijn bevat een reeks elementaire vaardigheden die de kinderen moeten beheersen tegen het einde van de lagere school.

De website van de scholen toont heel wat beelden uit het schoolleven en wordt regelmatig geüpdatet.

www.paletbrugge.be

www.kleurenpalet.net

Sociale media bieden de leerlingen heel wat mogelijkheden. We staan daar ook positief tegenover. We maken hen wegwijs in het ruime aanbod en leren van de leerlingen zelf. Zoals bij de meeste zaken, stellen we ook hier grenzen voor de leerlingen, vooral om hen te beschermen. Sociale media gebruiken, foto's en films maken op school kan enkel met de uitdrukkelijke toestemming van een leerkracht en in functie van een les of activiteit.

D. De praktische regelingen, de schoolorganisatie, ook een aantal leefregels en afspraken

Schooluren

+ Afdeling Mariastraat/Nieuwstraat (kleuter en lager) :

Voorschoolse opvang van 7u.00 tot 8u.15

08.30 Belteken (Maandag : 9:00 uur)

11.20 Einde van de lessen oudste kleuters en 1^{ste} graad

11.45 Einde van de lessen voor de 2^{de} en 3^{de} graad

12.00 Einde van de lessen jongste kleuters

Op woensdag eindigen de lessen voor kleuters om 11.30 en voor de lagere school 11.45u

12.50 Belteken oudste kleuters en 1^{ste} graad

13.15 Belteken 2^{de} en 3^{de} graad

13.25 Belteken jongste kleuters

16.00 Einde van de lessen (op vrijdag: om 15u.40 - kleuters 15.30u)

16.10 Studie (niet op maandag en vrijdag) + opvang tot 19.00

Op maandag Crea / Sport en spel/ Muziek / Boekenkriebel

+ Afdeling Groenestraat (kleuter en lager) :

Voorschoolse opvang van 7u.15 tot 8 u.10

08.30 Belteken (Maandag : 09.00 uur)

11.40 Einde van de lessen (Kleuter : 11:30)

12.55 Belteken

16.00 Einde van de lessen (op vrijdag: om 15:30)

16.10 Studie (niet op vrijdag) + opvang tot 18:30

Op aanvraag aansluitend mogelijk tot 19u



+ Afdeling Zilverstraat en Giststraat (kleuter en lager) :

Voorschoolse opvang van 7u.00 tot 8 u.15

08.30 Belteken

11.35 Einde van de lessen

13.00 Belteken

16.00 Einde van de lessen (op vrijdag: om 15:10)

16.10 Studie (niet op vrijdag) + opvang tot 18.30

Op aanvraag aansluitend mogelijk tot 19u

Naschoolse activiteiten / activiteiten over de middag / studie -> zie werking

Mini-Palet vzw:

In elke afdeling worden over de middag en na school activiteiten georganiseerd. Een aantal activiteiten over de middag zijn inbegrepen in de prijs van middagtoezicht en voor andere, betalende activiteiten moet je inschrijven. Ouders krijgen via een brief de mogelijkheid om de kinderen in te schrijven.

Ouders ontvangen een attest voor de opvang. Ze kunnen het voegen bij hun belastingaangifte.

Woensdagnamiddag is er geen les. De kinderen kunnen wel op school blijven eten (warm of koud) en deelnemen aan de namiddagactiviteiten (crea, zwemmen, filmvoorstelling, ...). De activiteiten starten om 13.00 en duren tot 16.00. Aansluitend is er opvang.

Aanvulling Groenestraat en Zilverstraat:

Om 12:30 uur gaan de kinderen die nog overblijven in de Groenestraat onder begeleiding naar de opvang in de Mariastraat en sluiten ze aan bij de woensdagnamiddagactiviteiten. Let op, de kinderen keren niet meer terug naar de Groenestraat maar moeten opgehaald worden in de afdeling Mariastraat (poortje opvang Simon Stevinplein). De kinderen van de lagere school van de Zilverstraat blijven in de eigen afdeling.

Middagtoezicht :	€1
Studie/opvang :	€1.90/u
Woensdagact. van 13u tot 16u :	€6 (drankje en koekje inbegrepen)

De leerlingen van de Groenestraat kunnen ook terecht in de huiswerkschool "Integraal".

De speelplaats is een ontspanningsruimte waar pesten, ruzie maken of ander hinderlijk gedrag niet thuis horen. Het verlaten van de speelplaats tijdens de vrije momenten kan enkel mits toestemming, evenals het betreden van de klaslokalen en de gangen. In alle afdelingen is er een overdekte speelruimte en een afzonderlijke speelplaats voor de kleuters.

Restaurant:

De kinderen kunnen een warme maaltijd of een lunchpakket gebruiken op school. Er is een schoolrestaurant waar toezicht gehouden wordt. De warme maaltijden en soep worden bereid in een eigen keuken door een ervaren kok(kin) van scolarest. Er is keuze tussen een belegd broodje, soep, hoofdschotel en dessert. Water wordt gratis aangeboden.

+ Mariastraat : maaltijden kleuter / lager	
Sapjes voor kleuters tijdens de korte speeltijd	Prijs : € 0.50
Warme maaltijd kleuter (maaltijd + soep)	Prijs : € 3.10
Warme maaltijd lagere afdeling	Prijs : € 3.40
Belegd broodje (enkel voor de lagere school)	Prijs : € 3.10
Soep	Prijs : € 0.55
Dessert	Prijs : € 0.75
Water	Gratis

+ Zilverstraat , Groenestraat : maaltijden kleuter / lager

Warme maaltijd kleuter (maaltijd + soep)	Prijs : € 3,10
Warme maaltijd lager (maaltijd + soep)	Prijs : € 3.60
Soep voor bij de boterhammen	Prijs : € 0.50
Water	Gratis

De regeling per afdeling is niet gelijk omdat we per afdeling afhankelijk zijn van de respectievelijke middelbare school.

Afhalen en brengen van de kinderen :

Wij vragen een stipte aanwezigheid. Ook voor kleuters is dit belangrijk. Zo kan uw kind rustig de dag starten en is het onmiddellijk opgenomen in de dagactiviteiten.

We vinden het niet gebruikelijk dat kinderen tijdens de activiteiten of lesuren worden afgehaald en vroeger dan voorzien de klas verlaten. Uitzonderingen worden vooraf aan de klastitularis en eventueel aan de directie gemeld.

Ouders die hun kinderen zelf naar school brengen, begeleiden de kinderen tot aan de schoolpoort. Ouders kunnen in uitzonderlijke gevallen en met toestemming van de directeur of leerkracht hun kind begeleiden tot in het klaslokaal.

Ouders die hun kinderen op school afhalen, komen tot aan de schoolpoort. De kinderen die worden afgehaald, kunnen nooit zonder begeleiding van de ouders de speelplaats verlaten. Ouders die hun kinderen door andere personen aan school laten afhalen, delen op voorhand mee wie het kind mag afhalen.

Leerlingen die te laat zijn, moeten de reden hiervan melden bij de directeur of de leerkracht. Net zoals een afwezigheid, wordt ook het te laat komen genoteerd in het aanwezigheidsregister van de klas. Deze gegevens moeten doorgegeven worden aan het Ministerie van Onderwijs.

Fietsen: Voor de leerlingen die met de fiets naar school komen, is er plaats voorzien in de fietsenstalling. Het gebruik van de fietsenstalling gebeurt onder

eigen verantwoordelijkheid. Gebruik zeker een fietssluit. Bij voorkeur geen fietsen in de inkomhall van de school, voor de jongsten maken we graag een uitzondering.

Internaat: Enkel als de organisatie het toelaat, wordt er internaat georganiseerd in de Groenestraat en de Zilverstraat. Afspraken worden gemaakt met de directie van de basisschool en de internaatbeheerder.

Bewegingsopvoeding:

Uitrusting: Truitje met opdruk logo van de school - blauw sportbroekje (niet-verplicht) - sportschoenen. Alles in een sporttas stoppen en naamtekenen.

Als de leerlingen gaan zwemmen, wordt er aanvullend een uur bewegingsopvoeding gegeven. Als de leerlingen niet gaan zwemmen, worden er twee uren bewegingsopvoeding georganiseerd.

(niet-verplichte bijdrage):	
- Sporttruitje	Prijs : € 9,00
- Sportbroekje (blauw)	Prijs : € 9,00
Sportactiviteiten tijdens de schooluren (verplichte bijdrage, rekening houdend met de max factuur):	
- Sportdag	Richtprijs: € 18,00
- Sportdag jongste kleuters	Richtprijs: € 3,00
- Sportdag oudste kleuters	Richtprijs: € 5,00
- Sportieve namiddag	Richtprijs :€ 5,00
- Rolleballe	Richtprijs: € 5,00
- Kronkeldiedoe	Richtprijs: € 5,00
- Meester op de fiets	Richtprijs: € 2,00
- Schaatsen	Richtprijs: € 3,00 / € 5,00
- SVS sport activiteiten	Richtprijs: € 5,00

- Doe aan sport - beurs

Richtprijs: € 5,00

Zwemmen:

De data van de zwemlessen staan in de kalender van de school. De zwemlessen starten in het 2^{de} kleuter t.e.m. het 6^{de} leerjaar.

Voor sommige klassen in de Valkaart in Oostkamp (verplaatsing met de bus), voor andere klassen in Jan Guillini in Brugge (verplaatsing te voet). Definitieve regeling wordt gemaakt bij aanvang van het schooljaar.

Wie niet zwemt, gaat mee naar het zwembad en betaalt alleen de bus.

Mee te brengen : Zwempak of zwembroekje, 2 handdoeken.

De zwemlessen moeten door alle kinderen gevolgd worden.

Indien uw kind om een of andere reden niet mag zwemmen, vragen we om een attest mee te geven t.a.v. de leerkracht lichamelijke opvoeding.

-Zwemmen (verplicht, rekening houdend met de max factuur) Prijs : € 1.00

-Busvervoer naar zwembad (facultatief) Prijs : € 2,00

Leeruitstappen:

We streven ernaar elk schooljaar 1 theaterbezoek en 1 filmvoorstelling te organiseren. Daarnaast gaan we ook steeds voor de leerlingen op zoek naar leerrijke uitstappen.

(verplichte bijdrage, rekening houdend met de max factuur)

- Filmvoorstelling Richtprijs : €5,00

- Toneelvoorstelling Richtprijs : €5,00

- Kinderboerderij Richtprijs : €5,00

- Bosdag (kleuter en lager) Richtprijs : €5,00

- Ecoproject in de derde graad Richtprijs: €5,00

- Muzische projecten Richtprijs: €2,50

- Wero-uitstappen	Richtprijs: €5,00
- Muzische dag	Richtprijs: €5,00

Schoolreis / Openluchtklassen:

Er wordt tijdens het schooljaar een schoolreis of openluchtklassen georganiseerd in de verschillende leerjaren. Beiden hebben een educatieve en zeker ook een recreatieve waarde.

Deze activiteiten zijn niet verplicht. Ons streefdoel is wel dat alle kinderen kunnen deelnemen aan deze extra-muros activiteiten. De thuisblijvende leerlingen moeten wel naar school komen en worden in een andere klas opgevangen.

(verplichte bijdrage, rekening houdend met de max factuur)

Schoolreis(lagere school en kleuterschool)	Richtprijs : €20,00
--	---------------------

*Meerdaagse uitstappen **Het Palet**:*

- | | |
|---|----------------------------------|
| - Boerderijklassen 1 ^{ste} graad | Richtprijs : €110 (2 of 3 dagen) |
| - Muzische klassen 2 ^{de} graad | Richtprijs : €90 (3 dagen) |
| - Stadsklassen 5de lj. | Richtprijs : €115 (3 dagen) |
| - Sportklassen 6de lj. | Richtprijs : €110 (3 dagen) |

*Meerdaagse uitstappen **Het Kleurenpalet**:*

- | | |
|---|----------------------------------|
| - Boerderijklassen 1 ^{ste} graad | Richtprijs : €110 (2 of 3 dagen) |
| - Bokrijk 2 ^{de} graad | Richtprijs : €115 (3 dagen) |
| - Sportklassen 3 ^{de} graad | Richtprijs : €115 (3 dagen) |

Bijdrageregeling ouders - rekeningen:

Onze school biedt kosteloos onderwijs aan om de ontwikkelingsdoelen na te streven en de eindtermen te bereiken. Vanuit ons opvoedingsproject kiest de school om een aantal verplichte maar rijke en kwaliteitsvolle activiteiten aan te

bieden. Wij vragen daarvoor een bijdrage. Onze school biedt u ook een aantal diensten aan. Deze diensten zijn niet verplicht. Maar indien u zich hiervoor inschrijft, vragen wij u deze stipt te betalen volgens onderstaande modaliteit.

Voor een aantal posten kennen we de kostprijs niet vooraf. We geven daarvoor richtprijzen. Deze prijzen worden overlegd in de schoolraad.

De kinderen krijgen maandelijks een rekening mee naar huis. Het bedrag kan overgeschreven worden. Het is ook mogelijk om een domiciliëringsopdracht te geven.

Indien ouders gescheiden zijn en dit wensen, kunnen twee rekeningen opgemaakt worden, één voor de ene partij, één voor de andere partij. Hierbij wordt een verdeelsleutel van 50 % gehanteerd. Kortom, beide partijen betalen dan elk de helft van de factuur. Andere verdeelsleutels zijn eventueel mogelijk. Gelieve hiervoor contact op te nemen met het directieteam.

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kunt u contact opnemen met het directieteam van de school of Mevr. Ilse Vermeersch (maatschappelijk werker CLB). Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingsmodaliteit. Wij verzekeren een discrete behandeling van uw vraag.

Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal de school echter de noodzakelijke rechtsmiddelen aanwenden. Ook dan zoeken we in eerste instantie in overleg naar een oplossing. Indien dit niet mogelijk blijkt, kunnen we overgaan tot het versturen van een aangetekende ingebrekestelling.

-Bij afwezigheden en annulaties kunnen kosten worden aangerekend. Dat gebeurt als de school kosten heeft gemaakt en deze niet kan recupereren.

-We houden steeds rekening met de maximumfactuur. Deze is wettelijk bepaald, meer info daarover staat in de schoolreglementering.

Leerlingengroepen:

De klassenraad beslist in overleg en in samenwerking met het CLB dat onze school begeleidt of een leerling kan overgaan naar een volgende leerlingengroep.

Het is de klassenraad die beslist in welke leerlingengroep een leerling die in de loop van zijn schoolloopbaan van school verandert, terechtkomt.
Leerlingengroepen kunnen heringedeeld worden op basis van een gewijzigde instroom (bijvoorbeeld in de kleuterschool na een instapdatum).

Tijdschriften :

Volgende tijdschriften kunnen besteld worden (niet-verplicht) :

Dopido	1ste kleuter	€ 31,00
Dokadi	2de kleuter	€ 31,00
Doremi	3de kleuter	€ 31,00
Zonnekind	1ste en 2de leerjaar	€ 36,00
Zonnestraal	3de en 4de leerjaar	€ 36,00
Zonneland	5de en 6de leerjaar	€ 36,00

Dit is telkens een jaarabonnement. Andere tijdschriften worden in de loop van het schooljaar aangeboden.

Als de leerkracht de tijdschriften bestelt als lesmateriaal voor de klas, worden deze niet doorgerekend aan de ouders.

Omgangsvormen :

In de klas spreken we algemeen Nederlands. We stellen het bijzonder op prijs dat de kinderen onder elkaar ook een voorname taal hanteren.

Verdraagzaamheid, wellevendheid en eerlijkheid vinden wij essentieel.

Op een leerwandeling of didactische uitstap verwachten wij een aangepast gedrag. We houden van een verzorgde kledij op school met oog voor hygiëne, veiligheid en soberheid. Een extravagant uiterlijk door piercing, uitdagende haarkleuring/kledij (korte topjes met spaghettibandjes, te korte shorts en slippers) worden niet toegelaten.

De school beslist, telkens wanneer de noodzaak zich voordoet, of bepaalde nieuwe trends inzake kledij en/of lichaamsversiering passen bij de algemene

schoolcultuur. De nieuwe afspraken worden kenbaar gemaakt via de nieuwsbrief van de school en worden opgenomen in het schoolreglement.

De school laat geen hoofddeksels omwille van religieuze redenen toe.

Snoep en drank - verjaardag:

Snoep en kauwgom meebrengen is niet toegelaten. Het meenemen van een voedzame koek, broodje of fruit is toegelaten. Ter gelegenheid van een verjaardag kan een kleine attentie voor de medeleerlingen meegebracht worden. Dit is echter geen verplichting.

De kinderen mogen een drankje meenemen naar school voor tijdens de pauze of net voor de studie. Een brikje, een plastic flesje met water of fruitsap is toegelaten, een blik of een flesje frisdrank niet. We geven steeds de voorkeur aan gezonde keuzes.

GSM:

Ouders mogen hun kind een GSM meegeven. Binnen de school gelden wel een aantal duidelijke afspraken :

- Het toestel moet tijdens de schooluren uitgeschakeld zijn, ook over de middag als het kind op school blijft.
- Enkel na overleg met de directeur of een leerkracht mag de GSM tijdens de schooluren gebruikt worden. Dit overleg moet herhaald worden bij ieder nieuw gebruik van de GSM.
- De school kan niet aansprakelijk worden gesteld bij verlies of diefstal.

Veiligheidsvest:

De school heeft fluo-vestjes. Deze worden gebruikt bij :

- de verplaatsing n.a.v. buitenschoolse (sport)activiteiten
- de verplaatsing naar de bibliotheek

Het is ook aangewezen deze te gebruiken voor de verplaatsing met de fiets of te voet naar school.

Ziekte en ongevallen:

De school hanteert bij ziekte of ongeval een stappenplan.

Volgens de ernst van de ziekte of het ongeval worden de volgende stappen ondernomen :

- Eerste hulp door verantwoordelijken binnen de school
- De ouders worden op de hoogte gebracht en gevraagd hun kind af te halen
- Indien nodig wordt een arts (schoolarts CLB, arts uit de buurt) geraadpleegd
- Bij dringende gevallen wordt de leerling naar een spoedgevallendienst gebracht of worden de hulpdiensten gebeld.

Medicatie:

Het gebruik van medicijnen op school moet een uitzondering zijn.

Eventueel toe te dienen medicatie wordt op school afgegeven; inname van medicatie gebeurt onder toezicht.

1. Een leerling moet op regelmatige basis medicijnen nemen.

Dit gebeurt enkel met een attest van een dokter, ondertekend door de ouders.

2. Een leerling brengt medicijnen mee voor een voorbijgaande klacht.

Dit wordt door de school uitzonderlijk aanvaard. De leerling heeft een briefje bij waarin de dokter de medicatie benoemt, de indicatie vermeldt en de dosis omschrijft.

Medisch onderzoek:

De ouders van de kleuters uit de 1ste kleuterklas worden mee uitgenodigd naar het gerichte consult van hun kind. Op die manier willen we, los van enig probleem met het kind, niet alleen het medisch consult maar ook de CLB-werking en het CLB-team van de school op een informele manier in de kijker stellen.

Verzekering:

De schoolverzekering werd afgesloten bij het Interdiocesaan Centrum Afdeling Verzekeringen, Handelsstraat 72 te 1040 Brussel. De leerlingen zijn verzekerd tegen lichamelijke ongevallen tijdens alle activiteiten door de school ingericht. Stoffelijke schade komt voor vergoeding nooit in aanmerking, behalve schade aan de bril, indien deze gedragen werd tijdens het schoolongeval en dus daardoor werd beschadigd. De verzekering vergoedt de kosten die door de mutualiteit of een andere verzekeringsorganisme niet worden terugbetaald. Bij een schoolongeval worden de nodige formulieren aan de ouders bezorgd.

De kinderen nemen de veiligste weg van huis naar school en terug. Voor ongevallen die zich voordoen op deze weg, zijn alle leerlingen verzekerd. Wie de school zonder toelating verlaat, zal terecht gewezen worden. Leerlingen die na school snoep halen of boodschappen doen, vallen niet meer onder de verantwoordelijkheid van de school.

Voor de veiligheid rond de school vragen wij de kinderen om niet op straat te spelen, maar onmiddellijk binnen te komen. Ouders die hun kinderen met de wagen ophalen of afzetten, vragen wij uiterste voorzichtigheid in de schoolomgeving.

Co-schoolschap:

Het kind tijdens het schooljaar op twee plaatsen school laten lopen, afhankelijk van bij welke ouder het verblijft, kan niet. Om de verbondenheid met de klasgroep en de continuïteit van het leren te garanderen, weigert de school mee te werken aan het co-schoolschap.

Crèche - kinderdagverblijf:

Alle afdelingen hebben een eigen mini-crèche voor kinderen van 0 tot 3 jaar .
Ouders die interesse hebben, kunnen de verantwoordelijken aanspreken.

Annuntiatenstraat : Mevr. Joyce Strubbe : 0476/ 656616

Giststraat : zilverpoortje.groepsopvang@gmail.com 0486/693619

Vakantiekampen op school:

Tijdens de krokus-, paas- , herfst- en zomervakantie worden in onze scholen vakantiekampen georganiseerd .

De initiatieven worden o.a. gedragen door het personeel van onze school, VZW Sportidoe, Klikkid en Mini Palet vzw.

Daarnaast wordt er ook nog opvang aangeboden georganiseerd door de Blauwe Lelie, voornamelijk voor kleuters. Van alle initiatieven wordt u tijdig op de hoogte gebracht. Het totale aanbod kan u steeds opvragen aan de secretariaten en directie.

Lees ook het **Huishoudelijk Reglement "vzw Mini Palet"** : alles over middagtoezicht, opvang tijdens vakanties, op vrije dagen, voor- en naschools.

Lees ook de brochure **Schoolreglementering** met de wettelijke bepalingen voor alle basisscholen.